

* * * * *

POSTUP PRI PODÁVANÍ PRIHLÁŠOK

1. Zákonný zástupca žiaka podáva prihlášku riaditeľovi ZŠ, ktorú žiak navštevuje.
2. Zákonný zástupca žiaka si môže podať dve prihlášky na dve rôzne SŠ alebo na dva rôzne odbory vzdelávania tej istej SŠ a dve prihlášky na odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania, t.j. na odbor s talentovou skúškou. Ďalšiu prihlášku si môže podať iba v prípade, ak žiak nebol v prvom termíne prijatý ani na jednu zo SŠ, a to na druhý, júnový termín prijímacieho konania.
3. Prihlášku vyplňuje výchovný poradca na základe údajov získaných od rodičov. Tieto údaje vyplňajú rodičia na tlačive, ktoré dostanú žiaci od výchovného poradcu. Úlohou rodiča je potom všetky údaje na prihláške skontrolovať a zaniest' ju k lekárovi pre potvrdenie o zdravotnom stave žiaka.
4. Za správnosť údajov uvedených na prihláške ručí svojim podpisom aj zákonný zástupca žiaka, aj žiak.
5. K prihláške je možné pripnúť kópiu dokladu o úspešnom umiestnení v predmetovej olympiáde alebo v súťaži, ktorá súvisí s odborom, o štúdium ktorého sa žiak uchádza.
6. Na cirkevné školy si žiak môže priložiť k prihláške odporúčanie kňaza

* * * * *